



Alla ditta: _____
Via _____

_____ (_____)

Comunità Montana dell'Ufita

Ariano Irpino (AV)

***AFFIDAMENTO GESTIONE DEL CENTRO FIERISTICO ALLA LOC. CASONE IN
ARIANO IRPINO E ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI
FIERISTICHE INCLUSE NEL CALENDARIO DELLE FIERE INTERNAZIONALI,
NAZIONALI E REGIONALI DEL 2012***

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Ai sensi dell'art. 30, comma 3 del d.lgs. 163/2006

CIG: 3832492073

IL RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE

Considerato che:

- Con deliberazione di G.E. n. 160 del 29.12.2011 sono state dettate le linee di indirizzo per la ricerca delle modalità più opportune per la Gestione del Centro Fieristico, in fase di ultimazione, e per la Organizzazione delle Manifestazioni Fieristiche riportate nel Calendario delle manifestazioni Fieristiche Internazionali e Nazionali 2012;
- Con Determinazione a contrarre n. 2 del 5.01.2012, reg. gen. 53/2012 è stato approvato l'Avviso esplorativo per l'acquisizione di Manifestazioni di Interesse da parte degli operatori economici del settore;
- Con Determinazione del segretario dirigente n. 3 del 17/01/2012 sono stati individuati i soggetti economici da invitare a presentare offerta;

Per quanto innanzi

INVITA

Codesto spettabile Operatore Economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dai documenti allegati. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della stessa.

NOTIZIE GENERALI SUI SERVIZI

1. **Procedura indetta:** con Determinazione n. 2 del 5.01.2012
2. **Tipo di appalto:** Concessione di Servizi.
3. **Descrizione sommaria dei Servizi:**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di gestione del Centro Fieristico alla loc. Casone in Ariano Irpino, in corso di ultimazione, nonché l'Organizzazione delle Manifestazioni Fieristiche incluse nel Calendario 2012 delle Fiere Internazionali, Nazionali e Regionali, come da elenco allegato.

Il Servizio da fornire comprende :

- Ideazione logo e progettazione delle manifestazioni fieristiche in elenco allegato, nel rispetto delle linee di indirizzo della C.M. dell'Ufita;
- Attività di promozione del Centro Fieristico e delle singole Manifestazioni in programma, attraverso tutti i media (TV, Radio, stampa, web, volantinaggio, ecc.);
- Vendita spazi espositivi;
- Allestimento stands e fornitura elettrica agli espositori;
- Servizio di bigliettazione;
- Organizzazione cerimonia inaugurale delle singole Manifestazioni;
- Organizzazione di Convegni tematici;
- Pulizia dei locali del Centro Fieristico e custodia dei Servizi igienici;
- Custodia parcheggio.

Sono a carico dell'affidatario, inoltre, tutte le spese delle utenze telefoniche, elettriche ed idriche necessarie per lo svolgimento delle Manifestazioni, che si svolgeranno **senza alcun onere per la Comunità Montana dell'Ufita.**

La fornitura è da intendersi "chiavi in mano" e dovrà rispettare, **pena l'esclusione**, le prescrizioni riportate nel presente Invito e nell'allegato Capitolato d'Oneri che ne costituisce parte integrante.

4. **Forma dell'Appalto e criterio di affidamento**

Le forniture di cui al presente appalto sono aggiudicate dall'Amministrazione della C.M. dell'Ufita mediante Concessione di Servizi ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 163/2006, con **Procedura negoziata previa pubblicazione di Avviso di gara per la presentazione di Manifestazioni di Interesse**, ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 163/2006, con le modalità di cui all'art. 83 (offerta economicamente più vantaggiosa), anche in presenza di una sola offerta e secondo le modalità del presente Disciplinare.

5. **Soggetti Ammessi alla Gara**

I soggetti ammessi sono solamente quelli che hanno Manifestato il proprio interesse alla partecipazione e ritenuti idonei.

Non possono essere invitati a partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. La stazione appaltante procede altresì ad escludere preliminarmente dalla gara i concorrenti, nel caso venga accertato sulla base di univoci elementi, che le relative offerte potrebbero essere imputabili ad un unico centro decisionale.

6. **Presentazione delle Offerte**

Gli offerenti interessati dovranno far pervenire la propria offerta, pena esclusione, mediante consegna a mano, a mezzo servizio postale, posta celere o agenzia di recapito, esclusivamente entro il termine fissato ed all'indirizzo indicato, in un **unico plico chiuso** e

sigillato sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi.

Il plico dovrà contenere tre buste, chiuse, sigillate e controfirmate con le stesse modalità innanzi descritte, contrassegnate con le lettere A) B) e C).

La busta contrassegnata con la lettera A) e recante la dicitura: Gara per “**Gestione Centro Fieristico e Organizzazione Manifestazioni Fieristiche Internazionali, Nazionali e Regionali incluse nel Calendario 2012**”. - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere le certificazioni e/o dichiarazioni indicate nel successivo articolo 5.

La busta contrassegnata con la lettera B) e recante la dicitura: “: Gara per “**Gestione Centro Fieristico e Organizzazione Manifestazioni Fieristiche Internazionali, Nazionali e Regionali incluse nel Calendario 2012**”. - DOCUMENTAZIONE TECNICA” dovrà contenere il progetto tecnico, predisposto in conformità alle specifiche contenute nel Capitolato Descrittivo dei Beni e D'oneri.

La busta contrassegnata con la lettera C) e recante la dicitura: Gara per “**Gestione Centro Fieristico e Organizzazione Manifestazioni Fieristiche Internazionali, Nazionali e Regionali incluse nel Calendario 2012**”. - OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere l’offerta economica predisposta in conformità a quanto previsto dal successivo articolo 7.

Il **recapito del plico postale** contenente le tre buste rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte entro le ore e il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione dell’offerta. In tal caso farà fede unicamente il timbro, con indicazione della data e dell’ora d’arrivo, apposti sul plico medesimo dall’Ufficio Protocollo.

Lo stesso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12,00 del giorno 03.02.2012** all’Ufficio protocollo della Comunità Montana dell’Ufita via Cardito, 202 – 83031 Ariano Irpino (AV) - e dovrà riportare, oltre al mittente, la seguente dicitura: “:

“Gara per **GESTIONE CENTRO FIERISTICO E ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE INTERNAZIONALI, NAZIONALI E REGIONALI**”.

7. Contenuti della Documentazione Amministrativa

La “**busta A**” relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere la seguente certificazione redatta in lingua italiana e prodotta in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la presentazione delle offerte:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** resa in competente bollo e conformemente al modello ALLEGATO A. L’istanza sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell’impresa partecipante, dovrà essere corredata da copia fotostatica di un suo documento di riconoscimento in corso di validità. L’istanza dovrà essere fascicolata, siglata in ogni pagina dal sottoscrittore e riportare un timbro di congiunzione tra le pagine.
- 2) **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE alla C.C.I.A.A. (o ad un altro registro di Stato CEE equivalente), per il settore di attività inerente l’oggetto dell’appalto**, con dicitura antimafia di data non anteriore a tre mesi dalla data della Lettera di Invito o DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, del legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 che dovrà essere corredata da copia fotostatica di un suo documento di riconoscimento in corso di validità, fascicolata, siglata in ogni pagina dal sottoscrittore e riportare un timbro di congiunzione tra le pagine.

3) **CAUZIONE PROVVISORIA** come prevista dall'art. 75 del d.lgs.n.163/2006 dell'importo di € 2.000,00 pari al 2% dell'importo presunto del Servizio . Detta cauzione provvisoria può essere costituita, a scelta dell'offerente, secondo l'art. 75, suddetto d.lgs. La fideiussione, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria ovvero assicurativa *ovvero rilasciata da intermediari finanziari*, iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

4) **CAPITOLATO D'ONERI sottoscritto in ogni foglio per accettazione** (con timbro e firma del legale rappresentante di ogni soggetto offerente);

5) **DICHIARAZIONE** resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nella quale la Ditta attesti il possesso dei seguenti requisiti:

- **capacità finanziaria ed economica** (art. 41 d.lgs. 163/2006);
- **capacità tecnica** (art. 42 d.l.vo 163/2006);
- **di ordine generale** (art. 38 e 39 comma 1 d. lgs. 163/2006):

Una o più dichiarazioni, redatte ai sensi della presente lettera di invito, attestanti l'assenza della cause di esclusione e il possesso dei requisiti, come segue:

- 1) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, completa delle generalità dei rappresentanti legali e dei direttori tecnici in carica;
- 2) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006;

le cause di esclusione delle quali deve essere dichiarata l'assenza sono le seguenti:

a) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti sussiste la pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965; le dichiarazioni relative all'assenza delle misure di prevenzione o delle cause ostative di cui alla presente lettera b), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:

- il titolare in caso di impresa individuale;
- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
- tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
- i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
- i direttori tecnici;

c) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; resta salva l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c) (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare tutte le

persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:

- il titolare in caso di impresa individuale;
- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
- tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
- i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
- i direttori tecnici;

le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c), (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare anche i soggetti sopraelencati che siano cessati dalla carica nel triennio antecedente la data della presente lettera di invito; pertanto il concorrente deve dichiarare:

c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data della presente lettera di invito;

c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;

c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;

d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990;

e) soggetti che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) soggetti che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) soggetti che nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) mancata ottemperanza agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (diritto al lavoro dei disabili); a tale scopo, ai sensi dell'articolo 17 della predetta legge n. 68 del 1999, deve essere dichiarato il numero dei dipendenti e, se questi sono in numero pari o superiore a 15, deve essere dichiarata l'avvenuta ottemperanza alle norme di cui alla stessa legge; la Stazione appaltante può richiedere successivamente l'apposita certificazione, rilasciata dagli uffici competenti;

m) sanzione di interdizione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli

5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990; per sospensioni ai sensi dell'articolo 5, comma 1, della legge n. 123 del 2007), o provvedimento interdittivo di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge n. 223 del 2006, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 2006;

3) assenza di forme di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara o imputazione dell'offerta ad un unico centro decisionale con altri concorrenti partecipanti alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006.

Durante la fase di analisi della documentazione amministrativa, la C.M. dell'Ufita si riserva la possibilità di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto autocertificato.

Nel caso si intenda subappaltare parte dei servizi, indicare le attività che saranno subappaltate. In ogni caso i subappalti dovranno essere autorizzati preventivamente dall'Amministrazione, nella misura in cui non si configuri una cessione del Contratto.

L'esecuzione delle prestazioni effettuate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

8. Contenuti della Proposta Tecnica

La “**busta B**” contrassegnata dalla dicitura " Gara per **Gestione Centro Fieristico e Organizzazione Manifestazioni Fieristiche Internazionali, Nazionali e Regionali incluse nel Calendario 2012**” relativa alla proposta tecnica dovrà contenere il **Progetto-offerta** predisposto in conformità alle specifiche del Capitolato d'Oneri. Il Progetto-offerta dovrà essere presentato in duplice copia, sia in formato cartaceo che in formato elettronico su CD-ROM. Saranno valutate positivamente proposte con contenuto informativo essenziale (contenuto entro le 30 cartelle formato A4), senza ridondanze o informazioni poco attinenti agli scopi del presente appalto. Le schede tecniche riepilogative dei Servizi di Gestione ed Organizzazione, insieme al Documento di Valutazione dei Rischi (D. Lgs. 626/94 e 81/08) potranno essere rese in allegato al progetto-offerta.

9. Contenuti dell'Offerta Economica

La “**busta C**” contrassegnata dalla dicitura “Gara per **Gestione Centro Fieristico e Organizzazione Manifestazioni Fieristiche Internazionali, Nazionali e Regionali incluse nel Calendario 2012**”. OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere:

7.1) **OFFERTA ECONOMICA**. Dichiarazione resa in forma di autocertificazione con firma leggibile e per esteso resa dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società o dal suo procuratore con l'indicazione di accettazione delle condizioni economiche dell'appalto ed in particolare di accettare di svolgere i Servizi appaltati a costo zero per l'Amministrazione.

7.2) **GIUSTIFICAZIONI** (art. 86 comma 5 e 87 comma 2 del d.lgs. 163/2006) che concorrono a formare l' offerta, senza oneri ed a costo zero per l'Amministrazione, ovvero :

- a) l'economia del metodo di prestazione del servizio;
- b) le soluzioni tecniche adottate;
- c) le condizioni di eccezionale favore di cui gode l'offerente per prestare i servizi;
- d) Piano Gestionale (costi – ricavi).

10. Cause di esclusione:

Sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:

- a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al Punto 5 della presente lettera di invito, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- a.2) con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;
- a.3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;
- a.4) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

Sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:

- b.1) mancanti della busta interna;
- b.2) la cui busta interna presenti modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b.3) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dalla presente lettera di invito;
- b.4) con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
- b.5) il cui concorrente non dichiari il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiari il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
- b.6) il cui concorrente abbia dichiarato di voler subappaltare attività in misura tale da configurare cessione del contratto;
- b.7) il cui concorrente abbia presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara;

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:

- c.1) mancanti della firma del soggetto competente;
- c.2) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;

Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- d.1) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- d.2) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- d.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
- d.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

11. Commissione Giudicatrice

L'esame delle offerte tecnico-economiche per la proposta di aggiudicazione saranno affidate ad una apposita Commissione Giudicatrice.

Le indicazioni della Commissione in ordine all'aggiudicazione saranno rimesse all'Amministrazione della C.M. dell'Ufita per le determinazioni conseguenti.

12. Procedura di Aggiudicazione

a) Criterio di aggiudicazione:

La gara sarà aggiudicata con il sistema previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, "offerta economicamente più vantaggiosa" sulla scorta del parere della Commissione Giudicatrice. Saranno applicati i seguenti elementi di valutazione:

11.a) Pregio Tecnico

inteso come qualità dell'elaborato progettuale (ideazione logo delle singole Manifestazioni); Completezza della Relazione illustrativa delle procedure organizzative delle singole Manifestazioni; Relazione sui Servizi offerti agli Operatori ed ai Visitatori; Modalità di svolgimento delle attività di manutenzione del Centro Fieristico.

11.b) Costo del Servizio

Al Costo non sarà assegnato alcun punteggio, in quanto lo stesso dovrà essere a costo zero per l'Amministrazione proponente. Nell'offerta il concorrente dichiarerà espressamente di accettare l'affidamento "**costo zero per la Comunità Montana dell'Ufita**".

11.c) Periodo di gestione e manutenzione

inteso quale tempo di conduzione e manutenzione dell'infrastruttura, offerta a costo zero per l'Ente, oltre la ripetizione delle Manifestazioni Fieristiche del 2012 per gli anni seguenti. Il tempo massimo non potrà essere superiore a sei anni.

11.d) Tempistica Report di Monitoraggio

Si valuterà il numero di Report relativi alle attività di Monitoraggio, anche in relazione alle figure professionali indicate per lo svolgimento delle stesse e alle modalità di esecuzione. (allegare schema tipo).

La Commissione Giudicatrice, ai fini della quantificazione dei suddetti elementi di valutazione, avrà a disposizione un totale di 100 punti che distribuirà adottando i criteri riportati di seguito:

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Criteri</i>	<i>Punteggio Massimo</i>
a) PREGIO TECNICO Tot. Punti 70	<i>a1) Qualità dell'elaborato progettuale (logo manifestazioni)</i>	20
	<i>a2) Procedure Organizzative</i>	20
	<i>a3) Numero e qualità Servizi Offerti (*)</i>	20
	<i>a4) Attività di Manutenzione Centro</i>	10
b) PREZZO (*) Tot. punti 0	b.1) costo zero per l'Amministrazione	00

c) PERIODO (*) DI GESTIONE E MANUTENZIONE <i>Tot. punti 25</i>	<i>c.1) Tempo offerto in anni</i>	10
d) TEMPO(*) per Report <i>Tot. punti 10</i>	<i>e.1) Tempistica Report di Monitoraggio</i>	20
	<i>Totale</i>	100

(*) $\text{Punteggio a3} = (\text{Numero offerta} / \text{Numero max Servizi}) * \text{Punteggio Massimo}$,
(analogamente per i punteggi relativi alle lett. c) e d).

Il punteggio complessivo di ogni offerta verrà determinato dalla somma degli elementi di valutazione assegnati in accordo ai criteri riportati in tabella.

b) Apertura delle offerte:

La prima seduta pubblica da tenersi **presso la sede della Comunità Montana dell'Ufita alla via Cardito, 202 – Ariano Irpino AV**, sarà comunicata mediante Avviso pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Web dell'Ente. Ciascun Concorrente potrà assistere alla gara pubblica a mezzo di un proprio rappresentante munito di apposita procura speciale.

La gara sarà così articolata:

- a) La Commissione verificherà la correttezza dei plichi e la tempestività della loro consegna;
- b) per le offerte correttamente presentate e pervenute in tempo utile, si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e si verificherà la presenza delle **tre buste** presentate e individuate correttamente;
- c) apertura delle buste *Documenti* di tutti i Concorrenti ammessi e, valutazione della correttezza della documentazione presentata ed il possesso dei requisiti richiesti;
- d) esame delle **Buste contenenti le offerte tecniche, in seduta riservata**, delle ditte ammesse e attribuzione di punteggio in base ai criteri di valutazione tecnica;
- e) Esame delle Buste contenenti l'offerta economica, in seduta pubblica;
- f) Determinazione della graduatoria di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

In ciascun momento della procedura Il Presidente della Gara, ove lo ritenga opportuno, ha facoltà di interrompere le operazioni di gara, fissando un nuovo giorno e/o ora per la prosecuzione.

Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data di svolgimento senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni integrative al presente bando.

La cauzione provvisoria verrà restituita, ai soggetti non aggiudicatari nella persona del legale rappresentante o di suo incaricato munito di delega non appena stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria e comunque al termine di 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

c) Verbale di gara:

Tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n. 163 del 2006. Sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni.

I soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla

documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni.

Il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

Il soggetto che presiede il seggio di gara cura altresì l'annotazione a verbale del procedimento di verifica delle offerte, oppure allega eventuali verbali separati relativi al medesimo procedimento, qualora svolto in tempi diversi o con la partecipazione di soggetti tecnici diversi dai componenti il seggio di gara.

Il soggetto che presiede la gara deve altresì verbalizzare le eventuali operazioni di negoziato, facendosi assistere dai componenti del seggio di gara o, in assenza di questi, da due testimoni che siano dipendenti o comunque collegati alla Stazione appaltante.

d) Aggiudicazione:

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

d.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del d.P.R. n. 252 del 1998;

d.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo n. 494 del 1996;

d.3) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

d.4) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con il provvedimento di cui al precedente punto d.3), ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;

d.5) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;

d.6) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

d.6.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui al precedente Punto 5, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

d.6.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

e) Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

e.1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;

e.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva;

- e.3) munirsi, ai sensi dell'articolo 129, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, di una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato d'Oneri;
- e.4) Predisposizione Piani di Sicurezza e Documenti di Valutazione dei Rischi negli ambienti di lavoro, ai sensi del d.lgs. 626/94 e succ. modif. ed integ., laddove la presente documentazione non sia stata allegata all'offerta tecnica;
- e.5) presentare, all'occorrenza, un proprio piano operativo di sicurezza di cui al combinato disposto dell'articolo 2, comma 1, lettera f-ter), del decreto legislativo n. 494 del 1996, dell'articolo 131, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 163 del 2006, e dell'articolo 6 del d.P.R. n. 222 del 2003;
- e.6) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una copia conforme dello Statuto societario da cui risulti la composizione societaria;
- e.7) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;
- e.8) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

13. Importo dell'Appalto

L'intervento oggetto della gara è valutato (**a costo zero**), **senza alcun onere per la Comunità Montana dell'Ufita**, in applicazione delle direttive emanate dalla G.E. della Comunità Montana dell'Ufita, con proprio atto n. 160 del 29.12.2011.

Sono escluse offerte in aumento.

14. Norme Finali

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa riferimento al Capitolato d'Oneri, alla Lettera di Invito, alle norme del Codice degli Appalti pubblici, nonché alle norme vigenti che disciplinano la materia.

Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

Ai sensi dell'articolo 72, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (anche mediante telefax o e-mail) presso la Stazione appaltante entro il termine perentorio del 30.01.2012

Al seguente indirizzo:

COMUNITA' MONTANA DELL'UFITA

Via Cardito 202 – 83031 Ariano Irpino (AV)

Telefono: +390825891928; Telefono: +390825891978; Telefax: +390825892007

e-mail: g.dipaola@cmufita.it;

Ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 163 del 2006 il Capitolato d'Oneri in versione PDF, può essere visionato e acquisito liberamente al seguente , indirizzo: <http://www.cmufita.it>

I modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti, sono liberamente disponibili sullo stesso sito internet.

Sede, 19.01.2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA

ing. Guido DI PAOLA