

**Delibera della Giunta Esecutiva  
nr. 63 Del 21-12-2021**

**OGGETTO:** ART.21 D.LGS 50/2016-PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2022/2024-ELENCO ANNUALE 2022-PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023-ADOZIONE

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 17:00, presso la struttura di proprietà dell'Ente "Casone" in Ariano Irpino, si è riunita la Giunta Esecutiva, convocata nelle forme e nel termine di legge, alla quale risultano:

FABIANO RAFFAELE	PRESIDENTE	P
PIZZULO GERARDO	VICE PRESIDENTE	P
CIRIGNANO GIANNI	ASSESSORE	P
GAROFANO GIOVANNI	ASSESSORE	P
OLIVA PALMERINO AGOSTINO	ASSESSORE	P

presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Presiede il PRESIDENTE AVV. RAFFAELE FABIANO

Partecipa in qualità di Segretario verbalizzante la Dott.ssa LANDOLFI EMILIA.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato.

## LA GIUNTA ESECUTIVA

### PREMESSO CHE :

- la Comunità Montana è “ente aggiudicatore” di cui all’art. 3 comma 1 lett. e) punto 1.1 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- l’art. 21 del predetto decreto al comma 3 stabilisce che l’attività di realizzazione dei lavori il cui importo superi i 100.000,00 euro si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono ed approvano, nel rispetto dei documenti programmatori, unitamente all’elenco dei lavori da realizzare nello stesso anno;
- l’elenco annuale predisposto dalle amministrazioni aggiudicatrici deve essere approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante;
- le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base di schema tipo definiti con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti,
- il MIT con decreto n. 14 del 16/01/2018 ha adottato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;
- il programma triennale e l’elenco annuale dei lavori sono pubblicati all’Albo Pretorio e sul Profilo Committente di questo Ente ai fini della pubblicità legale;
- l’art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. al comma 6 stabilisce che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

### VISTO:

- l’art. 21 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- il decreto MIT n. 14 del 16/01/2018;
- lo schema di programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024 e l’elenco annuale 2022, e lo schema di programma biennale di forniture e servizi 2022/2023, come predisposti dal responsabile del servizio;
- il TUEL 267/2000 e smi;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

- **DI RITENERE** la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI ADOTTARE** lo schema di programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024 e l’elenco annuale 2022, come predisposto dal responsabile del settore e nel rispetto di quanto stabilito dall’art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., di cui alle schede allegate che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI ADOTTARE** lo schema di programma biennale di forniture e servizi 2022/2023, come predisposto dal responsabile e nel rispetto di quanto stabilito dall’art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., di cui alle schede allegate che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI PUBBLICARE** il Programma all’Albo Pretorio, sul Profilo Committente, ai sensi della normativa vigente, della sua definitiva approvazione da parte del Consiglio Generale.
- **DI STABILIRE** che eventuali osservazioni o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile dei Lavori Pubblici nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
- **DI DARE INCARICO** al Responsabile del Settore Finanziario di inserire i predetti programmi nel DUP 2022/2024 e successivamente nel bilancio 2022/2024;
- **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Lavori Pubblici i consequenziali adempimenti;
- **DI DICHIARARE**, stante l’urgenza a provvedere, con separata unanime votazione la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4 decreto legislativo 18/08/2000, n°267.

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**OGGETTO: ART.21 D.LGS 50/2016-PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2022/2024-ELENCO ANNUALE 2022-PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023-ADOZIONE**

=====

**PARERI ex artt. 49 e 147 bis -1° comma del D.Lgs. n° 267/2000**

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto ing. Pasquale Colicchio - Responsabile del Settore LL.PP- in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto indicata, esprime, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., parere FAVOREVOLE e ne attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ariano Irpino, 21.12.2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.**

F.to Ing. Pasquale Colicchio

=====

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta dott.ssa GRASSO Antonella, Responsabile del Settore Finanziario, in ordine alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, esprime, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e, parere FAVOREVOLE.

Ariano Irpino, 21.12.2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

F.to dott.ssa Antonella GRASSO

Letto approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
AVV. RAFFAELE FABIANO

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa EMILIA LANDOLFI

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 207 Reg. pubbl.

Il sottoscritto Segretario Generale

#### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico in data odierna, per rimanervi pubblicata per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art.124, comma 1 del D.Lgs.n.267/2000;
- è stata trasmessa in elenco ai copogruppo consiliari nella stessa data di pubblicazione All'Albo Pretorio come prescritto dall'art.125 del D.Lgs.n.267/2000.

Ariano Irpino, 28-12-2021

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa EMILIA LANDOLFI

---

### **ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 21-12-2021

- perché dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D.Lgs..18/08/2000, n.267;
- decorso dieci giorni dalla sua pubblicazione, art. 134, comma 3, D.Lgs..18/08/2000, n.267;

Ariano Irpino, 28-12-2021

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa EMILIA LANDOLFI

---