



## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, PER LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA’ CORNITIELLO DI SAN SOSSIO BARONIA, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.**

**C.U.P.: I15H21000080001      C.I.G.: 884612661B**

**DETERMINA A CONTRARRE R.G. N. 8 DEL 23 LUGLIO 2021**

## PREMESSE

Con determina a contrarre n. 8 del 23.07.2021, questa Amministrazione ha stabilito di affidare i servizi di “Progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, rilievi accertamenti ed indagini, relazione geologica e relazione archeologica per i **“Lavori di mitigazione del rischio idrogeologico in località Cornitiello di San Sossio Baronia”**”.

Le prestazioni professionali sono finanziate con Decreto Ministero dell’interno del 03/05/2021 – assegnazione di ulteriori contributi agli enti locali a copertura delle spese di progettazione definitiva ed esecutiva – annualità 2021, relative ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico:

PROVINCIA	TIPO ENTE	ANNO CERTIFICAZIONE	CUP	RICHIESTA CONTRIBUTO	CONTRIBUTO EROGATO
AV	CM	2021	I15H21000080001	€ 280.957,00	€ 280.957,00

## I. PROCEDURA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 3 c. 1 lett. sss) e art. 60 del D. lgs. 50/2016 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) del medesimo d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

La procedura si svolge, sulla piattaforma del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di Consip S.p.A. con RDO Aperta n. **2846925**.

In dettaglio la procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di e-procurement per le Amministrazioni – Procedura di Acquisto tramite RDO APERTA, attraverso il portale MEPA secondo le modalità previste nella RdO stessa. In particolare il concorrente dovrà inviare tramite la piattaforma MePa, la documentazione di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate.

La presente RdO viene predisposta utilizzando la vetrina del Mercato Elettronico integrate dai seguenti documenti allegati:

- Allegato A Istanza di partecipazione
- Allegato B DGUE in formato editabile;
- Allegato B1 Altre dichiarazioni;
- Allegato C Disciplinare di incarico;
- Allegato D Determinazione dei corrispettivi;
- Allegato E Trattamento Privacy.

I concorrenti dovranno presentare il plico telematico contenente l’offerta e la documentazione, a pena l’esclusione dalla gara, entro la data e l’ora di scadenza indicate nella RdO.

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l’impresa partecipante, formulerà la propria offerta dovrà essere pertanto composta, a pena di esclusione, e come meglio specificato nelle pagine che seguono da:

- una busta telematica “A” contenente la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara;
- una busta telematica “B” concernente l’offerta economica.

Luogo di esecuzione: via Cardito, 202 – 83031 Ariano Irpino (AV) [codice NUTSITF34] - RDO MEPA N. **2846925** - CUP: **I15H21000080001** – CIG: **884612661B**

La stazione appaltante è la COMUNITA’ MONTANA DELL’UFITA – AREA TECNICA, con sede in Ariano Irpino (83031) – telefono 0825 891928 - 891979 - 892005 – Codice fiscale n. 81000330647

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Geom. Vincenzo Caso, dipendente della Comunità Montana dell’Ufita.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Documento Preliminare alla Progettazione;
- 2) Elaborato di determinazione dei corrispettivi;
- 3) Bando di gara;

- 4) Disciplinare di Gara con modelli Allegati (Allegato A – Domanda/dichiarazioni – Allegati B e B.1 – DGUE);
- 5) Disciplinare prestazionale d’incarico (Allegato C);
- 6) Corrispettivi (CP) (Allegato D);
- 5) Trattamento Privacy (Allegato E).

La documentazione di gara, oltre che sulla piattaforma MEPA alla RDO n. **2846925**, è disponibile sul sito internet: <http://www.cmufita.it/> nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti”

## 2.2 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente attraverso il sistema telematico del MEPA. Le comunicazioni saranno validamente notificate utilizzando la piattaforma elettronica del MEPA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Attraverso lo stesso mezzo l’Amministrazione provvederà a fornire le risposte. Il termine ultimo per formulare richieste di informazione e chiarimenti è stabilito entro e non oltre il **03 settembre 2021**, oltre tale termine non è garantita risposta.

Il termine per la risposta ai chiarimenti, sempre tramite piattaforma è fissato per il giorno **10 settembre 2021**.

Per informazioni tecniche o per eventuale necessità di sopralluogo, potranno essere contattati direttamente i seguenti referenti della Comunità Montana dell’Ufita:

Geom. Vincenzo Caso - tel. 0825 0825 891928 - 891979 - 892005 - e-mail: [info@cmufita.it](mailto:info@cmufita.it) – pec: [protocollocmufita@pec.it](mailto:protocollocmufita@pec.it)

## 2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni, tra stazione appaltante e operatori economici, sono validamente effettuate sulla piattaforma MEPA.

Nell’affidamento di che trattasi troveranno applicazione le vincolanti disposizioni previste nel presente disciplinare.

Resta inteso che, nel rispetto della lex specialis costituita dagli atti della procedura in essere, per tutto quanto non espressamente disciplinato dall’Amministrazione Appaltante valgono le disposizioni normative vigenti.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83, comma 9 del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell’art. 89, comma 9 del codice, costituisce causa di esclusione. Per l’applicazione dell’articolo 89, comma 3 del Codice si farà riferimento anche alla determinazione dell’A.N.AC. n. 1 dell’8 gennaio 2015 e successivo comunicato del Presidente del 25 marzo 2015.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all’art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è costituito da un unico lotto.

L’oggetto dell’incarico da appaltare consiste nell’esecuzione delle prestazioni di servizi tecnici di ingegneria ed architettura **CPV 71340000-3**

L’incarico è articolato nelle seguenti fasi:

- Progettazione definitiva
- Progettazione esecutiva

– Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

DESCRIZIONI DELLE PRESTAZIONI		IMPORTO
– Progettazione definitiva	Prestazione principale	€ 128.412,11
– Progettazione esecutiva e coordinamento, sicurezza in fase di esecuzione	Prestazione principale	€ 56.304,11
<b>IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA</b>		<b>€ 184.716,22</b>

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA ed ammonta ad € **184.716,22** (Euro centottantaquattromilasettecentosedici/22).

**Non vi sono oneri per la sicurezza da interferenze.**

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

La determinazione dei corrispettivi a base di gara è riportata in dettaglio nell'allegato elaborato "Determinazione dei Corrispettivi" sulla base dell'importo dei lavori stimato nel DPP ai sensi dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 08.07.2004 n. 3362.

In dettaglio l'importo dei servizi di progettazione a base di gara che, come in tabella 1 riportato ammonta ad €. **184.716,11**, oltre Cap ed IVA, come per legge, risulta così suddiviso:

- relazione archeologica, si è stimato, ai sensi del DM 17/06/2016, un importo netto di € 1.939,45, oltre Cap ed IVA 22%, per lordi € 2.460,77;
- progetto definitivo, esecutivo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, si è stimato, ai sensi del DM 17/06/2016, un importo netto di € 146.460,84, oltre Cap ed IVA 22%, per lordi € 185.829,51;
- relazione geologica, si è stimato, ai sensi del DM 17/06/2016, un importo netto di € 18.367,00, oltre Cap ed IVA 22%, per lordi € 23.304,05;
- Indagini e rilievi, si è stimato, ai sensi del DM 17/06/2016, un importo netto di € 17.948,93 oltre Cap ed IVA 22%, per lordi € 22.773,60;

per un totale complessivo di € 234.367,94 compreso Cap ed IVA;

La progettazione delle opere de quo è finanziata con i fondi del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero delle Finanze del 03/05/2021.

**4. DURATA DELL'APPALTO**

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto delle seguenti scadenze temporali dettagliate nel disciplinare prestazionale e qui di seguito brevemente riepilogate:

- **Giorni 60** (sessanta) per la presentazione del progetto definitivo in forma completa ed esaustiva atta all'ottenimento da parte degli uffici competenti dei relativi pareri e/o autorizzazioni.
- **Giorni 30** (trenta) per la presentazione del progetto esecutivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

**5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con codice **CPV 71340000-3** conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

E' ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

**L'operatore economico deve garantire la presenza di un geologo e di un archeologo in una delle seguenti forme:**

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IV A, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A., nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

### a) Requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** (Ingegneri o Architetti) previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

### Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione

d) Requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17 i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

### Per il geologo che redige la relazione geologica

e) Requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle indicate al precedente punto 5.

### Per l'archeologo che redige la relazione archeologica

f) Requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle indicate al precedente punto 5.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

g) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari o superiore ad € **184.716,22**.

La richiesta del fatturato è motivata in ragione del valore economico dell'appalto, della complessità delle prestazioni e della conseguente necessità di una organizzazione progettuale di adeguato livello.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e ali. XVII parte 1, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### h) Copertura assicurativa contro i rischi professionali

Il concorrente dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle prestazioni, come previsto dall'art. 24, comma 4 del Codice, per tutta la durata dei lavori fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collauda provvisorio.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

**i) Avvenuto espletamento di servizi di Ingegneria e di architettura** - da intendersi come servizi ultimati - eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari a **1,00 volta** l'importo stimato dei lavori.

Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella successiva tabella.

**l) Avvenuto espletamento di due servizi "di punta" di Ingegneria e architettura** - da intendersi come servizi ultimati - eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella;

Ciascuno dei due servizi deve essere relativo a lavori (analoghi) di importo almeno pari a **0,40 volte** il valore stimato dei lavori.

Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Valore dell'opera per classe e categoria (I.V.A. esclusa) €.	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lettera i) (I.V.A. esclusa) €.	Importo minimo richiesto per i servizi di punta di cui alla lettera l) (I.V.A. esclusa) €.
<b>S.04</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>640.000,00</b>
<b>D.02</b>	<b>315.000,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>126.000,00</b>

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

### 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto 7.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia. Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- a.** ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b.** ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **7.1 lett. c)**, è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi previsto al punto **7.1 lett. e)** è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto **7.2 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa annua contro i rischi professionali di cui al punto **7.2 lett. g)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;

unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 7.3 lett. h) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria. Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente punto 7.3 lett. i) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate,
- secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **7.11lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici. Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 7.1lett. c) deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal punto 7.11lett. d) deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi previsto al punto **7.1 lett. e) d)** è posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1. Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3 lett. e), il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 17.3.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

## **9. SUBAPPALTO.**

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista. Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 17.3. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **10. GARANZIE RICHIESTE**

Il concorrente dovrà essere munito di una polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle prestazioni, per tutta la durata dei lavori fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato provvisorio.

Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2

e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori

al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti

il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni

punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni

stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La

stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere

sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia definitiva deve essere conforme alle prescrizioni contenute nell'art. 103 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.

## **11. SOPRALLUOGO**

È onere del concorrente attestare di avere direttamente - o con delega a personale dipendente - esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta economica e tali da consentire il ribasso offerto. Non è quindi richiesto il sopralluogo assistito alla presenza di personale della Stazione Appaltante.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

Si ricorda che in base all'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 ed in base alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1174 del 19/12/2018, la partecipazione alla presente procedura è soggetta al pagamento da parte dell'operatore economico del contributo di Euro **20,00** a favore dell'Autorità con le modalità contenute nello stesso atto.

## **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta, dei quali il concorrente è comunque in possesso al momento della data di scadenza per la presentazione dell'offerta medesima.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **14. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione informatica hardware e software (normale postazione pc, browser per la navigazione internet, software normalmente utilizzati per editing e lettura documenti).

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione Europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

## **15. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico del Mepa.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso del Mepa sezione dedicata alla procedura di registrazione.

## **16. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

L'appalto è disciplinato dal presente Bando-disciplinare, dall'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione) dall'art. 5-bis del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'amministrazione L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte

dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico del MEPA.

## **17. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016 testo vigente, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma del MEPA mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

**La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica del MEPA.**

**Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.**

Per partecipare alla presente gara di appalto e formulare offerta, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico del MEPA, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno lunedì 27 settembre 2021**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

- A. "Documentazione amministrativa", firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B. "Offerta tecnica", firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- C. "Offerta economica", firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare e da presentare telematicamente, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF o PDF/A. la mancata presentazione della domanda nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nello schema di contratto disciplinare tecnico e nei suoi allegati.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o che presentano offerta economica in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Documentazione amministrativa comprende:

### **1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DATI GENERALI E DICHIARAZIONE REQUISITI - ALLEGATO A -**

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di partecipazione in associazione temporanea o raggruppamento, la documentazione deve essere presentata e sottoscritta da ciascuna delle imprese associate o raggruppate, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale.

Il concorrente dovrà compilare nelle sezioni pertinenti l'Allegato A, reso disponibile sulla piattaforma, in cui vengono indicati i dati generali e la forma di partecipazione del concorrente e dichiarato espressamente:

- di autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo della PEC indicata nella domanda di partecipazione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- di avere esaminato il disciplinare prestazionale e tutta la documentazione che regola il servizio, di averla trovata completa ed eseguibile, accettandone senza riserva le condizioni;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel disciplinare prestazionale ed in ogni altra documentazione di gara;
- di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, di tutti i requisiti di idoneità professionale richiesti dal presente disciplinare di gara (tali requisiti non possono essere oggetto di avvalimento);
- di essere in possesso di tutti i requisiti speciali richiesti dal presente disciplinare di gara;
- di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale richiesti dal presente disciplinare di gara;
- di essere in possesso dei requisiti di cui al Decreto MIT n. 263 del 2 dicembre 2016;

- di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, commi 3, 4 del Codice;
- di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché i costi stimati della manodopera;
- inesistenza di cause ostative all'esercizio della libera professione;
- di non essere assoggettati a misure interdittive o di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della l. legge 15 dicembre 1990, n. 386 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi nelle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, o in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di essere a conoscenza della normativa in materia di progettazione, affidamento, direzione lavori, esecuzione e collaudo di lavori pubblici, vigente nella Regione Campania;
- di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, a produrre le garanzie previste dal punto 25 del Disciplinare Prestazionale;
- di avere effettuato visita di sopralluogo e di avere acquisito opportuna cognizione dei luoghi dove deve svolgersi il servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta fatta;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D.Lgs. 159/2011;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del reg. UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di impegnarsi a rispettare le norme di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. L. 30/03/2001, h. 165";
- di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al "Protocollo d'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale tra la Prefettura di Avellino, la Provincia di Avellino, la Camera di Commercio di Avellino;
- (solo in caso di sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso: (specificare quale delle due ipotesi ricorre)
- dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010)
- della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010;

Nel medesimo Mod. A il concorrente dovrà dichiarare la propria posizione INARCASSA (o altro istituto previdenziale), l'Agenzia delle entrate competente per territorio e, in caso di presenza di personale dipendente, il C.C.N.L. applicato, le posizioni INPS e INAIL, nonché ogni altra eventuale dichiarazione ed informazione richiesta nel bando e nel presente disciplinare, oppure ritenuta necessaria dal concorrente.

Il Mod. A dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute e deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma.

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara sotto forma di Associazione Temporanea, Raggruppamento, Consorzio, oppure nel caso di ricorso all'avvalimento, ogni componente dell'associazione temporanea, del raggruppamento, ogni consorziata individuata come esecutrice e l'operatore ausiliario in caso di avvalimento, dovrà compilare un proprio "Allegato A" nelle sezioni pertinenti, che sarà caricato nel sistema.**

La Stazione Appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc l'allegato A;
- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a depennare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato, previamente convertito in formato ".pdf";
- inserire nel sistema, il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico.

#### **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:**

**a) consorzi stabili:** la domanda di partecipazione dovrà contenere:

- la dichiarazione di partecipare alla gara in nome e per conto proprio, con indicazione dei professionisti consorziati esecutori;
- l'indicazione del/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara.

Dovrà essere, inoltre, caricato nel sistema l'atto di costituzione.

**b) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. già costituiti:** la mandataria/capogruppo deve produrre l'istanza di partecipazione alla gara e la dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti specificando le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli professionisti e la quota di partecipazione al raggruppamento; inoltre deve essere prodotta, caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico, sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito dalle imprese mandanti alla mandataria e risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13, del Codice, nonché la relativa procura allegata rappresentante della mandataria, risultante da scrittura privata autenticata o da atto pubblico (o copia di esso autenticata); l'offerta unica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capogruppo.

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo deve essere conferito prima della presentazione dell'offerta.

**c) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. non ancora costituiti:** la domanda di partecipazione dovrà contenere una dichiarazione, resa da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) di assumere con vincolo di solidarietà qualsivoglia impegno e responsabilità derivante dall'offerta presentata e dalla partecipazione alla presente procedura;
- c) l'indicazione delle prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore;
- d) la quota di partecipazione al raggruppamento.

La domanda di partecipazione alla gara può essere unica e in tal caso dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, consorzio o G.E.I.E. Oppure ciascuno dei componenti del raggruppamento o G.E.I.E. Potrà presentare una propria domanda, contenente tutte le informazioni ed i dati a lui riferiti, e sottoscritta dal legale rappresentante; l'offerta unica dovrà essere sottoscritta da **TUTTI** i legali rappresentanti del raggruppamento o G.E.I.E.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti/riunendi o consorziati/consorziandi.

La mandataria/capogruppo, in caso di R.T.P./consorzio ordinario, o una consorziata, in caso di consorzio stabile, deve possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in misura maggioritaria rispetto alle mandanti. Per quanto riguarda il possesso dei requisiti, in caso di concorrenti riuniti/riunendi o consorziati/consorziandi, si rimanda a quanto già stabilito ai precedenti punti 7.4 e 7.5 del presente disciplinare.

#### **INDICAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO:**

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà dichiarare il ricorso all'avvalimento per integrare il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi mancanti, con precisa indicazione del requisito da integrare e del professionista ausiliario.

Dovrà, inoltre, produrre in copia tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del Codice ed all'art. 88 del D.P.R. 207/2010, caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico, sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente.

## **2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) – ALLEGATO B**

Il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, compilato nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della circolare MIT n. 3/2016 (predisposto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016). In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

Resta fermo per il concorrente l'obbligo, a pena di esclusione, di rendere le ulteriori dichiarazioni integrative non menzionate nel DGUE, mediante Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresa la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice (comunque presente nell'Allegato A).

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, convertito in formato .pdf e caricato nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

**Nel caso di raggruppamento costituito o costituendo, ciascuno dei soggetti che ne fanno (o ne faranno) parte dovrà compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE. - Nel caso di consorzio, sia il consorzio medesimo che ciascun consorziato che sarà designato all'esecuzione dell'appalto, dovranno compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE.**

Stesso dicasi per l'Allegato B.1.

## **3 - POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE**

I concorrenti dovranno produrre copia della polizza, in corso di validità, di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle prestazioni, come previsto dall'art. 24, comma 4 del Codice, valida per tutta la durata dei lavori fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato provvisorio.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

**Copia in formato digitale della polizza di cui sopra dovrà essere caricata all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico, sotto forma di documento informatico (o file .pdf) sottoscritto digitalmente.**

## **4- DISCIPLINARE PRESTAZIONALE FIRMATO PER ACCETTAZIONE - ALLEGATO C**

I concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico la scansione del disciplinare prestazionale firmato per accettazione (con firma autografa di ciascun rappresentante del soggetto concorrente, con accluso documento di identità dei sottoscrittori, oppure mediante la apposizione di firma digitale).

## **5- ADEMPIMENTI ANAC E PASSOE**

Per gli adempimenti si ricorda che la gara ha il seguente codice **CIG: 884612661B**

I concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico, **pena esclusione**, la documentazione comprovante il versamento del contributo per la partecipazione alla gara di **Euro 20,00** (vedi punto 12 del presente disciplinare).

Altresì i concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico l'avvenuta acquisizione del PASSOE.

## **6- MARCA DA BOLLO**

Il concorrente dovrà applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione

sociale) e allegare copia scansionata del foglio nell'omonimo campo, corredato da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui ai documenti di supporto all'utilizzo della piattaforma allegati al presente – dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) del soggetto concorrente. Si sottolinea che tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente e inserita nell'apposito campo che il concorrente avrà a disposizione sulla piattaforma, accedendo al dettaglio della procedura in oggetto.

#### **7- CALCOLO DEL COMPENSO - ALLEGATO D**

I concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico la scansione del Calcolo del compenso professionale a base di gara ex DM 17.06.2016 firmato per accettazione (con firma autografa di ciascun rappresentante del soggetto concorrente, con accluso documento di identità dei sottoscrittori, oppure mediante la apposizione di firma digitale).

#### **8- INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003) - ALLEGATO E**

L'informativa dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal rappresentante dell'offerente (cfr. Allegato E). La mancata presentazione della suddetta informativa costituirà irregolarità non essenziale, pertanto non comporterà l'applicazione di alcuna sanzione ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, ma si provvederà, in sede di successiva verifica, a richiedere la documentazione mancante.

**9- In caso di consorzi stabili ordinari e di consorzi di cooperative già costituiti**, caricare nel sistema l'atto di costituzione.

**10- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito**, caricare nel sistema il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata.

## **B- OFFERTA TECNICA**

a) La busta telematica dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica, illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica, come specificati nel seguente prospetto:

<b>OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA COMPONENTE QUALITATIVA</b>			
<b>CRITERIO</b>		<b>SUBCRITERIO</b>	
A	<b>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta</b> Con riferimento all'esperienza da desumere dalla documentazione relativa ai servizi svolti, relativi a interventi ritenuti significativi a dimostrare la propria capacità a realizzare le prestazioni, mediante la descrizione di massimo tre servizi analoghi sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal DM 17/06/2016	A1	Professionalità ed adeguatezza desunta da n. 2 servizi per ciascuna categoria ed ID, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi e rappresentativi
		A2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale, manutentivo e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.
B	<b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b> Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto	B1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche delle attività di progettazione che si intendono attivare

dell'incarico.	B2	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto ecc.)
	B3	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere
	B4	Coerenza con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione

**CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE DI PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – LETTERA "A"** e agli elementi di valutazione di cui al successivo capo.

Per la valutazione delle caratteristiche di professionalità e di adeguatezza dell'offerta il concorrente dovrà presentare opportuna documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un numero di 2 (DUE) servizi di ingegneria ed architettura ritenuti dal medesimo particolarmente significativi della capacità di realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico per il sub criterio A1 di cui al successivo capo.

I servizi dovranno essere scelti fra le prestazioni professionali rese qualificabili affini/analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.

La documentazione relativa alla parte grafica e fotografica dei servizi presentati deve essere costituita da non più di 3 cartelle (facciate) formato A3 su unica facciata per ognuno dei servizi prestati scelti tra quelli esperiti e ritenuti particolarmente significativi a dimostrare la capacità professionale. (in definitiva massimo 6 cartelle formato A3). Le eventuali cartelle in esubero rispetto al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, e sarà seguito, nella valutazione, il criterio della impaginazione di presentazione.

La documentazione grafica e fotografica verrà raccolta in un'unica relazione numerata denominata **“RELAZIONE A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA”** che dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione (A1 – A2) riportati nella tabella di cui al successivo punto.

La relazione non potrà superare il numero massimo di 4 cartelle formato A4, su unica facciata per l'intero compendio dei servizi prestati.

Nella relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che evidenzi:

- ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);
- importo dei lavori;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
- presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;
- nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

La relazione deve essere numerata, stampabile su facciata singola, e redatta utilizzando interlinea 1, tipo di carattere "Times New Roman" stile normale, dimensione carattere non inferiore a 10 pt. Tutti i margini (superiore, inferiore, sinistro, destro) della singola cartella (facciata) saranno pari a minimo 2 cm (ciascuno).

Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione.

**CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE - LETTERA "B"** e agli elementi di valutazione di cui al successivo punto.

Per la valutazione delle caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio con riferimento agli specifici sub criteri, il concorrente dovrà redigere una relazione che illustri le modalità che intende porre in essere in ordine alle: - modalità di organizzazione e caratterizzazione delle prestazioni di progettazione;



- modalità di integrazione ed interazione con la committenza e gli altri enti nelle varie sedi connesse al servizio;
- modalità ed alle azioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli e delle interferenze presenti sul territorio;
- alle modalità progettuali che si intendono attivare evidenziando le risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione.

Tali caratteristiche verranno descritte in una relazione tecnico illustrativa, composta da un massimo di 15 cartelle (facciate) formato A4 da intendersi su unica facciata eventualmente corredate da schemi di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle cartelle sopraindicato.

Le ulteriori cartelle in esubero al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo, per la valutazione, il criterio della impaginazione presentata. La documentazione verrà raccolta in un'unica relazione denominata “**RELAZIONE B – CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DEL SERVIZIO**” che dovrà essere tassativamente articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione (**B1 - B2 - B3 - B4**) riportati nella tabella di cui al successivo punto.

L'esposizione deve essere tale da consentire una ottimale individuazione di quanto si interde perseguire. La relazione deve essere numerata, stampabile su facciata singola, e redatta utilizzando interlinea 1, tipo di carattere "Times New Roman" stile normale, dimensione carattere non inferiore a 10 pt. Tutti i margini (superiore, inferiore, sinistro, destro) della singola cartella (facciata) saranno pari a minimo 2 cm (ciascuno).

Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione.

A pena di esclusione tutta la documentazione costituente “offerta tecnica” **non deve contenere** elementi che possano consentire una qualsiasi valutazione o considerazione di carattere economico.

Si precisa che tutti i **documenti relativi all'offerta tecnica, A PENA DI ESCLUSIONE, devono** essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

b) note in merito alle formalità della documentazione:

b.1) si precisa che tutti i documenti relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o di un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

c) non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

c.1) eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui alla precedente lettera a);

c.2) esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;

c.3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;

c.4) sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;

c.5) sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;

d) l'**Offerta Tecnica** non può:

d.1) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte **l'Offerta Economica** di cui all'articolo 4.2 o comunque pregiudicarne la segretezza;

d.2) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;

d.3) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

e) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere c) oppure d), comporta la non ammissibilità **dell'Offerta Tecnica** e l'esclusione del relativo offerente;

## C- OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve contenere l'indicazione della percentuale unica di ribasso (in cifre e in lettere) sull'importo a base di gara di **184.716,22** (Euro centottantaquattromilasettecentosedici/22).

Si precisa che:

- il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente all'arrotondamento;
- in caso di discordanza tra gli elementi prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- l'offerta a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve, né espressa in modo indeterminato e/o con riferimento ad altra offerta propria o di terzi;
- non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate o incomplete;
- la mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione digitale della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Le offerte tecnica ed economica devono essere sottoscritte con firma digitale, **pena esclusione**, da:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il Raggruppamento, il Consorzio o il GEIE,
- nel caso di Raggruppamento, Consorzio o GEIE non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di Raggruppamento, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura.

In conformità alle indicazioni contenute nella Determinazione ANAC n. 4 del 25.2.2015 si ritiene opportuno non fissare un limite al ribasso economico che i concorrenti possono presentare, ma comunque la Amministrazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo periodo del D. Lgs. 50/2016, procederà alla verifica di congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

### 18. CRITERI DI VALUTAZIONE/AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

#### 18.1 OFFERTA TECNICA – MAX 90 punti

##### Offerta tecnica:

##### A - Professionalità ed adeguatezza dell'offerta – MAX 30 punti (Pa)

**A1) Professionalità ed adeguatezza desunta da n. 2 servizi per ciascuna categoria ed ID, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi e rappresentativi - MAX 15 punti (Pa)**

**A2) Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale, manutentivo e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. - MAX 15 punti (Pa)**

##### B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta – MAX 60 punti (Pa)

**B1) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche delle attività di progettazione che si intendono attivare. - MAX 25 punti (Pb)**

**B2) Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto ecc.) - MAX 15 punti (Pb)**

**B3) Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere - MAX 10 punti (Pb)**

**B4) Coerenza con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione - MAX 10 punti (Pa)**

## 18.2 OFFERTA ECONOMICA – MAX 10 punti

**Dovrà essere presentata l'offerta economica in formato PDF da firmare digitalmente, come da modello prelevabile da piattaforma MEPA.**

**C) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo (max 10 punti) (Pc)**  
L'offerta economica deve essere espressa come percentuale unica di ribasso rispetto all'importo a base di gara. Non *sono* ammesse offerte economiche in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.

## 18.3 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La selezione delle offerte sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>Totale</b>	<b>100</b>

La valutazione delle offerte sarà svolta in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA - ECONOMICA					
OFFERTA TECNICA					
CRITERIO		SUBCRITERIO		PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE	
A	<b>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta</b> Con riferimento all'esperienza da desumere dalla documentazione relativa ai servizi svolti, relativi a interventi ritenuti significativi a dimostrare la propria capacità a realizzare le prestazioni, mediante la descrizione di massimo tre servizi analoghi sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal DM 17/06/2016	A1	Professionalità ed adeguatezza desunta da n. 2 servizi per ciascuna categoria ed ID, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi e rappresentativi	15	30
		A2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale, manutentivo e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.	15	
B	<b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b> Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.	B1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche delle attività di progettazione che si intendono attivare	25	60
		B2	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi,	15	
				<b>90/100</b>	

			acquisizione pareri, validazione e approva-zione del progetto ecc.)				
		B3	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere		<b>10</b>		
		B4	Coerenza con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione		<b>10</b>		
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>							
<b>C</b>	<b>Ribasso percentuale unico sul prezzo</b>					<b>10/100</b>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>						<b>100/100</b>	

l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$P_i$  = punteggio dell'offerta  $i$ -esima  $n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito ( $i$ )

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ) variabile tra zero e uno, determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

$\sum_n$  = sommatoria dei requisiti

Si precisa che per determinare i coefficienti  $V(a)_i$  occorre distinguere tra:

- coefficienti  $V(a)_i$  di natura qualitativa (offerte tecniche- requisiti A, B);
- coefficienti  $V(a)_i$  di natura quantitativa (offerta economica- requisito C).

A) Per quanto riguarda i coefficienti  $V(a)_i$  **di natura qualitativa (offerte tecniche)**, tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Quindi si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In particolare, per ogni sub-criterio di valutazione, ciascun commissario attribuisce il seguente punteggio:

. il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;

a. il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;

b. il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;

c. il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;

d. il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto e. il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente medio più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti medi, secondo la formula qui di seguito riportata:

$$V(a)_i = M_a / M_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta  $a$  rispetto al requisito  $i$ , variabile tra 0 e 1

$Ma$  = Media dei coefficienti attribuita al concorrente  $a$

$Mmax$  = Media più alta dei coefficienti

Il valore così ottenuto ( $Vai$ ) viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun sub-criterio e criterio (Pa01- Pa02 - Pb01- Pb02- Pb03 – Pb04).

Tale operazione sarà effettuata prendendo in considerazione i primi tre decimali dopo la virgola, con arrotondamento matematico della quarta cifra decimale, per eccesso o difetto ( $0,0000 \leq 0,0004 = 0,000$ ) ( $0,0005 \leq 0,0009 = 0,001$ ).

B) Per quanto riguarda il coefficiente  $V(a)_i$  di natura quantitativa (offerta economica-ribasso percentuale sul prezzo), verrà applicato il metodo della interpolazione non lineare secondo le indicazioni riportate nelle linee Guida ANAC n. 2 del 21/09/2016, capo IV, "Formula non lineare", applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

Dove:

$V(a)_i$  = Coefficiente di attribuzione del punteggio per l'elemento prezzo

$R_i$  = Ribasso offerto dal concorrente  $i$ -esimo

$R_{max}$  = Ribasso massimo offerto fra tutte le offerte

$\alpha$  = Coefficiente stabilito dalla Stazione appaltante pari a 0,7

Il valore così ottenuto  $V(a)_i$  sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio C (Pc).

Tale operazione sarà effettuata prendendo in considerazione i primi tre decimali dopo la virgola, con arrotondamento matematico della quarta cifra decimale, per eccesso o difetto ( $0,0000 \leq 0,0004 = 0,000$ ) ( $0,0005 \leq 0,0009 = 0,001$ )

Nel caso in cui due o più concorrenti - migliori offerenti - raggiungano lo stesso punteggio complessivo, il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta economica.

## 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

1. Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e l'Operatore economico avvengono in modalità telematica. L'apertura delle buste avverrà in modalità telematica sulla piattaforma MEPA cui potranno liberamente assistere tutti i partecipanti.

Successivamente all'apertura della seduta pubblica il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

La procedura sarà gestita da una Commissione di gara appositamente nominata dalla Stazione Appaltante.

2. Il RUP, eventualmente supportato dalla Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente ed all'ammissione od esclusione dei concorrenti sulla base delle risultanze della verifica delle medesime.

La prima seduta pubblica della gara si terrà il giorno **giovedì 07.10.2021 alle ore 10:00**, presso la sede dell'Area Tecnica della Comunità Montana dell'Ufita in Ariano Irpino alla via Cardito, 202.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016.

3. Nella prima seduta pubblica si procederà:

- a verificare la correttezza formale della documentazione e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, se ne dispone l'esclusione;
- all'apertura della Busta elettronica contenente la documentazione amministrativa, per provvedere alla verifica della correttezza formale e dell'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla documentazione di gara.

4. Qualora il RUP rilevi che le dichiarazioni di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016, siano mancanti, incomplete e comunque in presenza di ogni altra, carenza e/o irregolarità della documentazione amministrativa, sospenderà la seduta di gara formalizzando la richiesta di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, Codice (c.d. soccorso istruttorio).
5. La Commissione procederà successivamente In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.
6. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto XX
7. Successivamente caricherà sul MEPA i punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
8. Successivamente la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte precedentemente per poi stilare la graduatoria finale.

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **21. AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile, nei termini fissati dalla piattaforma, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione;
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione provvisoria non equivale ad accettazione dell'offerta;
- L'aggiudicatario dovrà scrupolosamente osservare quanto stabilito dalle leggi che disciplinano la materia degli appalti, in particolare quelle antimafia e della tracciabilità dei flussi finanziari.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al

RUP della Amministrazione Appaltante tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente articolo, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP per le procedure di appalto al termine del relativo procedimento.

**Per addivenire alla efficacia dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, per il concorrente risultato aggiudicatario, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d}.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a). **La stipula del contratto** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, **entro 60 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La "garanzia definitiva" sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, è pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia definitiva deve essere conforme alle prescrizioni contenute nell'art. 103 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Il tecnico incaricato è tenuto a presentare una dichiarazione rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati efficace a far data dall'approvazione rispettivamente del progetto esecutivo posto a base di gara.

Tale polizza:

a) deve coprire i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto posto a base di gara che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione committente nuove spese di progettazione o maggiori costi.

In caso di errori od omissioni progettuali l'Amministrazione committente può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa;

b) deve essere presentata all'Amministrazione committente prima o contestualmente all'approvazione del progetto posto a base di gara e avrà efficacia dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio;

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e sono stimate in € 2.000,00 (duemila/00). In ogni caso la stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

### **23. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva.

Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

### **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati dalla Centrale di Committenza avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 79/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma analogica che digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscale. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico della Comunità Montana dell'Ufita. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia.

L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22, la documentazione è presente sia sul sito della Comunità Montana dell'Ufita

Titolari del trattamento dei dati sono:

- per la fase della procedura di appalto: **Geom. Vincenzo Caso**
- per la fase della gestione del contratto e dello svolgimento del servizio: **il Dirigente dell'Area Tecnica della Comunità Montana dell'Ufita.**

### **25. PROCEDURE DI RICORSO**



Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania – Sezione di Salerno – Piazzetta S. Tommaso d’Aquino,3 – 84100 Salerno - Italia - Tel.: +39 089226496 Fax: +39 089253035 E-mail: tarsa-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Termini per presentazione di ricorso: 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante. E' esclusa la competenza arbitrale.

Ariano Irpino lì **02.08.2021**

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Geom. Vincenzo CASO)